

第73回毎日出版文化賞

応募のご案内

毎日出版文化賞は1947年に創設され、毎年、優れた著作物や出版活動を顕彰してまいりました。1周年に発行された出版物（電子出版物・翻訳本を含む）を対象に、4部門ごとに選出。著编者・翻訳者と出版社を顕彰します。

本賞、特別賞受賞の著编者・翻訳者にはDNP大日本印刷株式会社の特別協力により、「DNP賞」の賞状と記念品も贈られます。奮ってご応募下さい。

【応募基準】

2018年8月21日から2019年8月20日までの12カ月間に初版が刊行された出版物。複数巻にわたる場合は完結した時点で対象となる。

* ただし、次の出版物は原則として除く。

- ①専門的な研究者に向けた出版物で、一般の読書対象になじまないもの。
- ②教科書、副読本、限定出版物、非売品など、読者が限定され、一般に入手困難なもの。
- ③政治結社、宗教団体などの組織が、もっぱら活動の一環として刊行したもので、一般の読書対象になじまないもの。
- ④雑誌の形態で刊行されたもの。

【賞】

- ・ 本賞＝下記4部門から原則各1点（著编者・翻訳者に賞状と賞金100万円、「パーカー・ソネット」万年筆／出版社に賞状とブロンズ）
 - ①文学・芸術部門
 - ②人文・社会部門＝ノンフィクション、歴史、民俗、思想、哲学、宗教、政治、経済など
 - ③自然科学部門
 - ④企画部門＝全集、書評など
 - ・ 特別賞＝広く読者に支持され、出版文化の向上に貢献した出版物（著编者・翻訳者に賞状と記念品、「パーカー・ソネット」万年筆／出版社に賞状とブロンズ）
- ※ DNP賞＝上記受賞の著编者、翻訳者には併せて賞状と記念品が授与されます。
※ 共著の場合、賞金は折半となります。

【選考対象】

出版社の自薦出版物。もしくは、毎日新聞社が依頼した有識者から推薦された出版物。いずれも上述の応募基準を満たすものに限られます。

【応募方法】

出版社からの応募のみ受け付けます。所定の応募用紙に必要事項をご記入の上、当該出版物の概要（パンフレット、チラシなど、なければA4の用紙1枚にまとめる）と著者の簡単な略歴（A4の用紙1枚にまとめる）を添付し、下記事務局へご送付ください。下記メールアドレスからの応募も可能です。※申し込みにかかわる個人情報毎日新聞社で管理し、賞の選考と受賞連絡のみに使用いたします。

【締め切り】 2019年8月20日（火）必着

【発表】 同年11月3日（日）の毎日新聞紙上を予定

【贈呈式】 同年11月28日（木）ホテル椿山荘東京（予定）

【申し込み】 〒100-8051 千代田区一橋1-1-1 毎日新聞社 事業本部内
「毎日出版文化賞」事務局 FAX 03-3284-1604

E-mail : publishing-prize@mainichi.co.jp

【問い合わせ】 TEL 03-3212-0190 （平日10時～18時）

第73回「毎日出版文化賞」応募申込書

◇出版社からの応募のみ受け付けます。

◇1件につき、必ず申込書1部（コピー可）を使用すること。太線内の必要事項をすべて記入の上、作品概要を

A4用紙にまとめた物を添付し、下記事務局までご郵送ください。下記メールアドレスからの応募も可能です。

2019年8月20日(火)必着

◇書籍の提出の必要はありません。

〒100-8051千代田区一ツ橋1-1-1 毎日新聞社 事業本部内 「毎日出版文化賞」事務局 TEL03-3212-0190

E-mail : publishing-prize@mainichi.co.jp

題名	フリガナ																							
	主題																							
	フリガナ																							
副題	フリガナ																							
	副題																							
著編者名 翻訳者名	フリガナ																							
	フリガナ																							
出版社名	フリガナ																							
	フリガナ																							
出版社住所	〒	—																						
	担当者名:	部署名:																						
	電話()	—																FAX()	—					
初版発行	20	年	月	日(発売日)	/	第1巻	月	日	~	最終巻	月	日												
定価	円(税込み) (各巻定価 円)																							
著編者 (代表) 住所	〒	—																						
		電話() —																						
該当部門に ○をつけて ください	<ul style="list-style-type: none"> ・ 文学・芸術部門 ・ 人文・社会部門＝ノンフィクション、歴史、民俗、思想、哲学、宗教、政治、経済など ・ 自然科学部門 ・ 企画部門＝全集、講座、辞典、事典、書評など 																							
形態	(1)書籍 (2)CD-ROM (3)その他()																							
著者略歴	職業() 専門()																							
	◇その他、簡単な略歴を記入できる範囲で書いてください 添付する場合はA4の用紙にまとめてください																							

事務局記入欄
受付整理番号 No. _____

[出版社 受賞連絡担当者]	2019年	月	日
氏名(部署名):	メールアドレス:		
電話()	—	FAX()	—